



Gobernación del Tolima
NIT: 800.113.6727
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA



Ibagué, 12 de Marzo de 2019

Doctor:

LUIS EDUARDO GONZALEZ
Secretario Administrativo (E)
GOBERNACION DEL TOLIMA
Presente

Ref.: Metas – Plan de Desarrollo

Atentamente me permito enviar un informe sobre la ejecución de las metas del proyecto de Secretaría Administrativa “Fortalecimiento del servidor público, modernización de la gestión y de bienes para una gerencia efectiva de lo público en el Tolima” y Así como las metas del proyecto “Fortalecimiento de las Herramientas Gel Y Tic Para El Desarrollo Tecnológico y la Interacción En El Tolima” Gestión Documental tiene 6 metas que se relacionan a continuación.

E5P12MR6	Implementar un proceso de gestión documental para la memoria histórica del conflicto armado
Avance de la Meta: En esta vigencia 2019 se está haciendo la contratación para la implementación del Proceso por parte de Gestión Documental para la Memoria Histórica del Conflicto Armado.	
Porcentaje de avance: 0%.	
Avance Monetario: No ha habido avance monetario.	
Observaciones:	

CLAUDIA VIVIANA ALVAREZ QUINTERO
Directora Gestión Documental

LUIS BERNARDO ROMERO
Profesional Sistemas

Proyectó:

Soluciones que transforman al Tolima

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 4°
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal
Ibagué - Tolima - Colombia